

ที่ บร ๕๖๖๐๑/ว ๓๖๔



สำนักงานเทศบาลตำบลขำนิ
อำเภอขำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ ๓๓๑๑๐

๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลโคกสนวน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับสมัครสอบคัดเลือกฯ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ชุด

ด้วยเทศบาลตำบลขำนิ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างประเภทพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ อัตรา โดยมีกำหนดการรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ นั้น

ในการนี้ เทศบาลตำบลขำนิ จึงขอส่งสำเนาประกาศเทศบาลตำบลขำนิ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เพื่อขอความอนุเคราะห์ท่านในการติดประกาศและประชาสัมพันธ์ให้บุคคลที่มีคุณสมบัติตามประกาศฯ ได้รับทราบ ดังมีรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางนงลักษณ์ ฉายา)

นายกเทศมนตรีตำบลขำนิ

สำนักปลัดเทศบาล

งานการเจ้าหน้าที่

โทร.๐-๔๔๖๐-๔๑๓๕

โทรสาร ๐ ๔๔๖๐ ๔๑๓๕



ประกาศเทศบาลตำบลชำนิ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ด้วยเทศบาลตำบลชำนิ อำเภอชำนิ จังหวัดบุรีรัมย์ มีความประสงค์จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘.๑๙ และ ๒๐ เทศบาลตำบลชำนิ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง โดยมีรายละเอียด ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน ๑ ตำแหน่ง
๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้ซึ่งจะได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามหมวด ๑ ข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๔๗ ดังต่อไปนี้

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี
- (๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล คือ
- (๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น
- (๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงาน หรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

หมายเหตุ...

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรในวันทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น และต้องนำไปรับรองแพทย์ ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศที่กำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นมาขึ้นด้วย

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลาและสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ได้ที่ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลขามเฒ่า เทศบาลตำบลขามเฒ่า อำเภอขามเฒ่า จังหวัดบุรีรัมย์ ระหว่างวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)หรือติดต่อสอบถามได้ทางโทรศัพท์หมายเลข ๐ ๔๔๖๐ ๔๑๓๕

๓.๒ เอกสารและหลักฐานการสมัครรับการคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัคร ต้องยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง โดยกรอกรายละเอียดในใบสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน พร้อมทั้งนำเอกสารฉบับจริงและสำเนาเอกสารที่ผู้สมัครได้รับรองสำเนาถูกต้องแล้วอย่างน้อย ๑ ชุด มายื่นต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครดังต่อไปนี้

- | | |
|---|--------------|
| (๑) สำเนาทะเบียนบ้าน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๓) สำเนาหลักฐานการศึกษา | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๔) ใบรับรองแพทย์ที่แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันตรวจร่างกาย | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๕) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน (นับถึงวันรับสมัคร) | จำนวน ๓ รูป |
| (๖) ใบรับรองผ่านการเกณฑ์ทหาร (ส.ต.๙) (ถ้ามี) | จำนวน ๑ ฉบับ |
| (๗) สำเนาหลักฐานอื่นๆ(ถ้ามี) เช่น ใบทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ฯลฯ | จำนวน ๑ ฉบับ |

ทั้งนี้ ในหลักฐานทุกฉบับให้ผู้สมัครเขียนคำรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับไว้ด้วย

๔. ค่าธรรมเนียมการสมัครคัดเลือก

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมการสมัคร จำนวน ๑๐๐.-บาท(หนึ่งร้อยบาทถ้วน)ค่าธรรมเนียมการสมัครคัดเลือกจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใดๆ

๕. เงื่อนไขการรับสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอก

รายละเอียด...

รายละเอียดต่างๆในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นเอกสารหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาด อันเกิดจากผู้สมัครไม่ทำตามด้วยเหตุผลใดๆ อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศดังกล่าว หากตรวจสอบพบ เมื่อใดให้ถือว่าการรับสมัครและการเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น **ส่วน พระภิกษุหรือสามเณรไม่มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก** (ตามหนังสือกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว ๘๙/ ๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๘)

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ และกำหนดวัน เวลาและสถานที่ ในการประเมินสมรรถนะ

๖.๑ เทศบาลตำบลขานี จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ ในวันจันทร์ ที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยปิดประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลขานี อำเภอขานี จังหวัดบุรีรัมย์ หรือที่เว็บไซต์ www.chamni.go.th

๖.๒ กำหนดวัน เวลาและสถานที่ในการประเมินสมรรถนะ

วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. โดยให้มารายงานตัวในเวลา ๐๙.๐๐ น. ณ สำนักงานเทศบาลตำบลขานี อำเภอขานี จังหวัดบุรีรัมย์

๗. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามที่เทศบาลตำบลขานีกำหนด

๘. การประกาศรายชื่อ และการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรร

๘.๑ การประกาศรายชื่อ

เทศบาลตำบลขานี จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรตามลำดับคะแนนที่สอบได้ ใน วันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยปิดประกาศ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลขานี หรือที่เว็บไซต์ www.chamni.go.th

๘.๒ การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือก

(๑) เทศบาลตำบลขานี จะประกาศโดยเรียงลำดับจากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดลงมา ตามลำดับ ในกรณีที่ผู้มีผู้ได้รับคะแนนเท่ากันให้ผู้ที่ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ได้คะแนนในภาคความรู้ความสามารถทั่วไปมากกว่าเป็นผู้อยู่ใน ลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนเท่ากันอีกให้ผู้ที่มีสมัครในลำดับก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า และการพิจารณาว่าจะให้ ผู้ใดอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์ กำหนด

(๒) การขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกเทศบาลจะขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันขึ้น บัญชี แต่ถ้ามีการคัดเลือกอย่างเดียวกันนี้อีกและได้ขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใหม่แล้วบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกใน ครั้งนี้ เป็นอันยกเลิก เว้นแต่ในกรณีที่ได้มีการเรียกตัวผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างผู้ใดให้มารายงานตัวเพื่อ เป็นพนักงานจ้างแล้วก่อนบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง มีอายุเกิน ๑ ปี หรือก่อนมีการขึ้นบัญชีผู้ผ่านการ เลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ใหม่แล้วแต่กรณี ก็ให้การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ครั้งนี้ยังคงมีผล ใช้ได้ต่อไป แต่ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๓๐ วัน นับแต่วันถัดจากวันที่บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างนี้ มีอายุครบ ๑ ปี หรือวันที่ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ใหม่แล้วแต่กรณี

(๓) ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้ ให้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชีผู้นั้นไว้ในบัญชีผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นพนักงานจ้าง คือ

ผู้นั้นได้...

- ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ในตำแหน่งที่สอบได้
- ผู้นั้นไม่มีรายงานตัวเพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ภายในวันและเวลาที่เทศบาลตำบลชำนิกำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็น
- ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจปฏิบัติหน้าที่พนักงานจ้างได้ตามกำหนดเวลาที่บรรจุและแต่งตั้งในตำแหน่งที่สอบได้

๙. การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ได้รับการคัดเลือกจะได้รับการบรรจุและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ตามลำดับที่ในประกาศผลการคัดเลือก เมื่อได้รับความเห็นชอบการบรรจุและแต่งตั้งจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบุรีรัมย์แล้ว เทศบาลตำบลชำนิจะแจ้งให้ผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งคัดเลือกทราบตามที่อยู่ที่ได้ระบุไว้ในใบสมัคร

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

นลล

(นางนงลักษณ์ ฉายา)
นายกเทศมนตรีตำบลชำนิ

หน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งและลักษณะงานที่ปฏิบัติ
คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้าง และค่าตอบแทนที่จะได้รับ
แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลขำนิ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ชื่อตำแหน่ง : พนักงานขับรถยนต์

ประเภทพนักงานจ้าง : พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

หน้าที่และความรับผิดชอบ

ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ บำรุงรักษา ทำความสะอาดรถยนต์ และแก้ไขข้อขัดข้องเล็กน้อย
ในการใช้รถยนต์ดังกล่าว และปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

มีความรู้ความสามารถและชำนาญงานในหน้าที่ และได้รับใบอนุญาตขับรถยนต์ตามกฎหมาย

อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

ค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐.-บาท

ระยะเวลาการจ้าง

กำหนดระยะเวลาในการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้าง
 แบบท้ายประกาศเทศบาลตำบลชานี เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
 ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

ที่	ประเภทพนักงานจ้าง/ ตำแหน่ง/สังกัด	สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	เกณฑ์การคัดเลือก
๑	พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล เทศบาลตำบลชานี	(๑) สอบข้อเขียน - ความรู้เกี่ยวกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติการขนส่งทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ - ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก พ.ศ. ๒๕๒๒ - ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม - ความรู้ด้านเครื่องยนต์ (๒) สอบภาคปฏิบัติ - ทดสอบการปฏิบัติขับรถยนต์และความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการบำรุงรักษารถยนต์ (๓) สอบสัมภาษณ์ โดยการประเมินผู้เข้าสอบจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ เช่น ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ คุณธรรม และจริยธรรม การปรับตัว ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น	๑๐๐ คะแนน ๑๐๐ คะแนน	ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ ผ่านการทดสอบ ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐